

## RIEŠĖS GIMNAZIJA

### ATNAUJINTO UGDYMO TURINIO (UTA) ĮGYVENDINIMO VEIKSMŲ IR PRIEMONIŲ PLANAS 2022-2023 ir 2023-2024 M. M.

**Tikslas** – Pasirengti ir sėkmingai diegti atnaujintą ugdymo turinį (toliau – UTA).

**Uždaviniai:**

1. Stiprinti mokytojų pasirengimą ir kompetencijas planuojant, įgyvendinant atnaujintą ugdymo turinį ir vykdyti stebėsenos procesus.
2. Sudaryti sąlygas sėkmingam ugdymo turinio diegimui.
3. Užtikrinti atnaujinto ugdymo turinio pasirengimo ir įgyvendinimo komunikaciją.

Eil. Nr.	Priemonės	Įgyvendinimo terminas (numatomas)	Atsakingas	Laukiami rezultatai
<b>1 UŽDAVINYS: stiprinti mokytojų pasirengimą ir kompetencijas planuojant, įgyvendinant atnaujintą ugdymo turinį ir vykdyti stebėsenos procesus.</b>				
1.1.	Atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo ir koordinavimo (pokyčių) komandos formavimas, atnaujintų bendrųjų programų diegimo tikslų ir uždavinių kėlimas.	Iki 2023 m. sausio 5 d.	Direktorė	Suformuota UTA komanda ir patvirtinta direktoriaus įsakymu. Komanda padės pasirengti sėkmingam atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimui.
1.2.	Atnaujintų BP nagrinėjimas/ analizė ir aptarimas Metodinėse grupėse/ Mokytojų taryboje.	2023 m. sausio mėn. ir vasario mėn. mokinių Žiemos atostogų Metodinės dienos metu.	Mokytojai. Metodinių grupių pirmininkai, pavaduotoja ugdymui.	Mokytojai žinos ugdymo turinio pokyčius. Planuojamas ugdymas, priemonių, skaitmeninio turinio ir vadovėlių pristatymas, peržiūra, aptarimas. Susitikimai su vadovėlių autoriais, leidyklų atstovais.
1.3.	Kūrybinės dirbtuvės (mokymai) „Atnaujinti vadovėliai: kas keisis?“, „Focus grupė: problemų sprendimas, praktiniai pozityvaus mąstymo būdai“ (lekt. iš <a href="https://www.academiadominorum.eu">https://www.academiadominorum.eu</a> ) .	2022 m. lapkričio 3 ir 4 savaitės	UTA komanda, mokytojai	Iki 80 % mokytojų, bendradarbiaudami su kolegomis, supras bendrųjų programų pokyčius ir planuojamų veiklų rezultatus. Pagilintos mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų žinios, sustiprintos kompetencijos. Mokytojai žinos kompetencijas ir mokės jomis grįsti ugdymo procesą taikydami atnaujintą ugdymo turinį.
1.4.	Geros pamokos plano bei pavyzdžio kūrimas metodinėse grupėse.	2023 m. kovo – balandžio mėn.	UTA komanda, mokytojai, pavaduotoja ugdymui.	Išryškės, kokia pagalba reikalinga mokytojui, sustiprės mokytojo ir švietimo pagalbos mokiniui specialisto įgyjamos, turimos kompetencijos pasirenkant mokymo metodus ir planuojant pamokas. Atsiras bendri susitarimai dėl pamokos kokybės tarp mokytojų metodinėse grupėse.

1.5.	Pasirinkto pamokos scenarijaus kūrimas dalykų Metodinėse grupėse, jo aptarimas, rekomendacijų pateikimas.	2023 m. mokinių Velykų atostogų savaitės Metodinės dienos metu.	UTA komanda, pavaduotoja ugdymui, skyrių vedėjai.	Sustiprės komandinio darbo įgūdžiai, bandymas pritaikyti įgytas žinias ir kompetencijas UTA srityje praktiškai, stipriųjų ir silpnųjų pusių išryškinimas.
1.6.	Dalykų Metodinėse grupėse sukurtų pamokos scenarijų, pateiktų rekomendacijų aptarimas Metodinėje taryboje.	2023 m. balandžio mėn.	Direktorė, Mokytojų taryba	Metodinėje taryboje bus pasidalinta išvalgomis, rekomendacijomis, kaip diegti UTA.
1.7.	Sukauptos gerosios patirties pasirengiant UTA sklaida mokyklos pedagogų susirinkime.	2023 m. vasario ir balandžio mėn, išvažiuojamųjų mokymų metu.	Direktorė, pradinė klasių mokytojai, klasių vadovai, mokytojai dalykininkai	Mokyklos pedagogų bendruomenė susipažins su atliktomis UTA komandos išvalgomis, rekomendacijomis, kaip diegti UTA.
1.8.	Pamokos stebėjimo protokolo korekcijos.	2023 m. gegužės mėn.	Direktorė, pavaduotoja ugdymui, Mokytojų taryba.	Gilės vertinimo, mokytojo veiklos planavimo stebėsenos įgūdžiai. Parengtas pamokos stebėjimo protokolas.
1.9.	Atviros pamokos pagal atnaujintas BP. Jų analizė pagal atnaujintą pamokos stebėsenos protokolą.	2023 m. spalio – lapkričio mėn.	Direktorė, pavaduotoja ugdymui, skyrių vedėjos	Vyks kolegialus mokymasis. Tobulinamos mokytojo dalykinės ir bendrosios kompetencijos planuojant pamoką, motyvuojant mokinius, vykdant ugdomąsias veiklas.
1.10.	Mokinių vertinimo aptarimas atsižvelgiant į keturių pasiekimų lygių požymius, vertinimo sistemos atnaujinimas. Vertinimo aprašų ir kt. dokumentų koregavimas.	2023 m. rugpjūtis, rugsėjis, spalio mėn.	Direktorė, pavaduotoja ugdymui, skyrių vedėjos, Mokytojų taryba, Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupė	Pasirengta mokinių mokymosi pasiekimų vertinimui pagal UTA, personalizuotam mokymui, mokinio mokymosi pažangos gilesnei stebėsenai ir koregavimui, pagal Riešės gimnazijos vidaus įsivertinimą mokinių vertinimo klausimais. Parengtas mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo aprašas.
1.11.	Ilgalaikių planų formos pavyzdžio kūrimas.	2023 m. birželio - rugsėjo mėn.	Pavaduotoja ugdymui, Mokytojų taryba	Parengtas ilgalaikio plano pavyzdys.
1.12.	Dalykų ilgalaikių planų, parengtų pagal atnaujintas ugdymo programas, aptarimas.	2023 m. rugpjūčio 4 sav.	Skyrių vedėjos, Metodinių grupių pirmininkai, Mokytojų taryba.	Parengti ilgalaikiai planai numatant 70 proc. privalomojo turinio ir 30 proc. Mokytojo pasirenkamo turinio. Ilgalaikiai planai atitiks gimnazijos susitarimus.

1.13.	Pasirengimo diegti UTA stebėseną.	Reguliariai iki 2024 m.	Direktorė, pavaduotoja ugdymui, skyrių vedėjai Metodinė taryba, Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupė	UTA įgyvendinimo stebėsenos duomenų sisteminga analizė padės priimti sprendimus problemoms šalinti, diegimo proceso koregavimui.
-------	-----------------------------------	-------------------------	---	--

1.14.	Kolegialus pamokų stebėjimas, jų aptarimas, kylančių problemų sprendimas.	Reguliariai iki 2024 m.	UTA komanda, pavaduotoja, skyrių vedėjai.	Gerės ugdymo kokybė. Tobulės mokytojų kompetencijos, vykdamas ugdomasias veiklas.
1.15.	Mokinių pažangos stebėjimas. Savalaikė švietimo pagalbos specialistų pagalba individualių poreikių mokiniams.	Reguliariai, kas mėnesį nuo 2023 m. rugsėjo mėn. iki 2024 m.	UTA komanda, dalykų mokytojai, administracija, VGK	Tobulės personalizuotas mokymas, mokymosi strategijų taikymas, mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų bendradarbiavimas ugdant SU poreikių turinčius mokinius.
<b>2 UŽDAVINYS: sudaryti sąlygas sėkmingam ugdymo turinio diegimui.</b>				
2.1.	Pasirengimo diegti BP situacijos analizė ir poreikių nustatymas, (mokytojų kvalifikacija, mokymo ir mokymosi priemonės, ugdomosios aplinkos kūrimas ir kt.).	2022 m. lapkričio – 2023 m. gegužės-rugpjūčio mėn.	Mokytojų taryba Administracija	Tikslingai ir kryptingai numatytos priemonės, jų įgyvendinimas stiprinant gimnazijos intelektualinius resursus ir panaudojant turimus materialius išteklius. Numatyti gimnazijos edukacinių erdvių pokyčiai, siekiant organizuoti personalizuotą ugdymą, įgyvendinant atnaujintą ugdymo turinį.
2.2.	Gimnazijos vadovų, mokytojų, švietimo pagalbos specialistų kvalifikacijos tobulinimas UTA aktualijomis.	2022-2024 m. m.	UTA komanda Direktorė	Stiprės atsparumas naujovės lydimiems iššūkiams, vadybinės ir dalykinės kompetencijos.
2.3.	Mokymo ir mokymosi priemonių išsigijimo plano kūrimas, prioritetų vadovėliams išigyti nustatymas.	2023 m. kovo-balandžio mėn.	Metodinė taryba, pavaduotoja ugdymui, bibliotekos vedėja, viešųjų pirkimų specialistas.	Įvertintas turimas gimnazijos vadovėlių, mokymo(si) priemonių fondas, atsižvelgiant į atnaujinto ugdymo turinio diegimo rekomendacijas. Aptartas skaitmeninio ugdymo turinio išsigijimo poreikis.
2.4.	Informacijos sklaida apie įtraukįjį ugdymą tikslinėms grupėms: mokytojams, tėvams, mokiniams.	2022-2024 m. m. nuolat	Direktorė, VGK pirmininkė	Padės įgyvendinti universalaus mokymo(si) dizaino modelį ir pagilins mokymo kiekvienam sampratą.
<b>3 UŽDAVINYS: užtikrinti atnaujinto ugdymo turinio pasirengimo ir įgyvendinimo komunikaciją.</b>				
3.1.	Mokyklos bendruomenės ir socialinių partnerių supažindinimas su pasirengimu įgyvendinti UTA.	2023-2024 m. m.	UTA komanda	Bendruomenė ir socialiniai partneriais sužinos apie švietimo naujoves nacionaliniu, savivaldybės, gimnazijos lygmeniu ir poreikį jas įgyvendinti.
3.2.	Informacijos, susijusios su UTA, viešinimas, renginių organizavimas (mokymai, susitikimai, posėdžiai ir kt.).	2022-2024 m. m.	UTA komanda, direktorės pavaduotoja ugdymui	Sisteminis informacijos pateikimas palengvins pasirengimą pokyčiams.
3.3.	Ataskaitų apie UTA įgyvendinimą teikimas bendruomenei ir kitoms suinteresuotoms institucijoms.	2023-2024 m. m.	Direktorė	Bendruomenė bus informuota apie UTA veiklas, sėkmes ir tobulintinas veiklos sritis.

3.4.	Tėvų švietimas apie UTA.	2023-2024 m. m.	UTA komanda, direktorės pavaduotojaugdymui	Tėvai bus informuoti apie UTA. Tai sumažins galimą įtampą dėl pasikeitusio ugdymo turinio, priemonių, vertinimo ir kt.
3.5.	Mokinių informavimas apie UTA.	2023-2024 m. m.	UTA komanda, skyrių vedėjos	Mokiniai bus laiku informuoti ir galės planuoti, koreguoti savo mokymosi strategijas ir profesinę karjerą.
3.6.	Socialinės partnerystės plėtotė.	2022-2024 m. m.	Direktorė, UTA komanda	Pasirašytos bendradarbiavimo sutartys ir bendros veiklos su partneriais padės lengviau įgyvendinti numatomus pokyčius.

Parengė darbo grupė, sudaryta 2023 m. sausio 21 d. direktoriaus įsakymu Nr.VI-18

---