



RIEŠĖS GIMNAZIJS DIREKTORIUS

**ĮSAKYMAS
DĖL RIEŠĖS GIMNAZIJS MOKINIŲ MOKYMOSI KRŪVIŲ
REGULIAVIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2024 m. d. Nr. V1-
Riešė

Vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų rekomendacijomis, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V- 773 Lietuvos higienos norma HN 21:2011 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“,

t v i r t i n u Riešės gimnazijos mokinių mokymosi krūvių reguliavimo tvarkos aprašą (pridedama).

Direktorė

Egidija Urbanavičienė

PATVIRTINTA
Riešės gimnazijos direktoriaus
2024 m. įsakymu Nr. V1-

RIEŠĖS GIMNAZIJOS MOKINIŲ MOKYMO SI KRŪVIŲ REGULIAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Riešės gimnazijos (toliau – Gimnazijos) mokinių mokymosi krūvių reguliavimo tvarkos aprašo (toliau - Aprašas) paskirtis – apibrėžti pagrindinius mokymosi krūvių reguliavimo principus.
2. Mokymosi krūvis – mokinio darbinės veiklos apimtis jo ugdymo procese. Mokymo krūvis apima privalomą, privalomai pasirenkamą, pasirenkamą ugdymo turinį/pamokų skaičių, namų darbus.
3. Mokinių mokymosi krūvių reguliavimui telkiamos visos gimnazijos savivaldos institucijos, darbuotojai, mokiniai, tėvai (globėjai, rūpintojai).

II. MOKYMO SI KRŪVIŲ REGULIAVIMAS

4. Tvarkaraščio sudarymas:
 - 4.1.1. 1 klasių mokiniams skiriama ne daugiau kaip 5 pamokos per dieną, 2 - 4 klasių mokiniams skiriamos ne daugiau kaip 6 pamokos per dieną;
 - 4.2. 5–8, I–IV gimnazijos klasių mokiniams ne daugiau kaip 7 pamokos per dieną;
 - 4.3. Siekiant mažinti mokinių mokymosi krūvį, pagal tvarkaraščio sudarymo galimybes, gimnazijos mokiniams skiriamos pagrečiui dvi pamokos tų dalykų, kurių yra keturios ir daugiau savaitinės pamokos.
5. Mokymosi krūvis per savaitę:
 - 5.1. 1 klasių mokiniams privalomų pamokų skaičius yra 23 pamokos per savaitę, o 2 - 4 klasių mokiniams – 25 pamokos per savaitę;
 - 5.2. 5–8, I–II gimnazijos klasių mokiniams maksimalus pamokų skaičius per savaitę ne didesnis nei 10 procentų už minimalų mokiniui skiriamų pamokų skaičių, nurodytą bendruosiuose ugdymo planuose;
 - 5.3. III–IV gimnazijos klasių mokinių mokymosi krūvis - nuo 25 iki 35 pamokų per savaitę.
6. Kontrolinių darbų skyrimo tvarka:
 - 6.1. per dieną skiriamas ne daugiau kaip vienas kontrolinis darbas;
 - 6.2. apie kontrolinį darbą mokinius būtina informuoti ne vėliau kaip prieš savaitę;
7. Atleidimas nuo dalyko pamokų:
 - 7.1. Mokinys, jei mokosi neformaliojo vaikų švietimo ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo mokyklose pagal atitinkamas formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas (yra jas baigęs), suderinus su jo tėvais (rūpintojais / globėjais), direktoriaus įsakymu gali būti atleidžiamas nuo dailės, šokio, muzikos, fizinio ugdymo pamokų pagal direktoriaus įsakymu patvirtintą tvarką. *Pastaba. Sprendimas priimamas dalyko, nuo kurio pamokų mokinys atleidžiamas, mokytojui susipažinus su neformaliojo vaikų švietimo programomis. Mokinys atleidžiamas tik tada, kai neformaliojo švietimo programa dera su bendrųjų programų turiniu.*

III. NAMŲ DARBŲ SKYRIMAS

8. Namų darbų skyrimo tvarka Riešės gimnazijoje parengta vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų rekomendacijomis, LR Sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V- 773 Lietuvos higienos norma HN 21:2011 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“.
9. 1 - 2 pradinio ugdymo klasių mokiniams namų darbai neskiriami. Esant būtinybei, tėvams neprieštaraujant, 2-oje klasėje antrajame pusmetyje dienos gali būti skiriami iki 10 min. trukmės namų darbai. 3 - 4 pradinio ugdymo klasių mokiniams skiriami namų darbai, kuriems atlikti per savaitę reikia ne daugiau kaip 5 val.
10. 5-6 klasių mokiniams skiriamos ne daugiau nei 8 val. per savaitę, 7-8 kl. mokiniams – 10 val., I – IV (9-12) kl. mokiniams – 13 val.
11. Namų darbų skyrimo principai:
 - 11.1. Mokslo metų pradžioje dalyko mokytojas aptaria su mokiniais, kaip bus skiriami ir tikrinami namų darbai.
 - 11.2. Namų darbų trukmė ir sunkumas privalo atitikti mokinių amžių (žr. 1 priedą).
 - 11.3. Namų darbai privalo būti skiriami pamokos metu (neskirti prieš pat skambutį ir įrašomi į elektroninio dienyno skiltį ne vėliau kaip iki 17.00 val.
 - 11.4. Namų darbų užduotis turi būti aiški, suprantama, tikslinga.
 - 11.5. Namų darbai gali būti skiriami ne tik iš pamokoje nagrinėtos temos, bet ir iš anksčiau nagrinėtų temų, siekiant pakartojimo ir įgytų gebėjimų įtvirtinimo.
 - 11.6. Namų darbai tikrinami ar aptariami mokytojo pasirinktais būdais ir formomis.
 - 11.7. Namų darbai mokiniams skiriami:
 - 11.7.1. siekiant geriau įsidėmėti mokomąją medžiagą (konkrečiai įvardijama);
 - 11.7.2. siekiant ugdyti saviveiklos planavimą, mąstymo savarankiškumą, atsakomybę;
 - 11.7.3. siekiant formuoti savarankiško/ individualaus darbo įgūdžius bei ugdyti pačių mokinių iniciatyvą;
 - 11.7.4. siekiant formuoti savikontrolės įgūdžius.
12. Mokinių atostogų laikotarpiui mokiniams namų darbai neskiriami.

IV.MOKYTOJŲ BENDRADARBIAVIMAS SPRENDŽIANT MOKYMO SI KRŪVIŲ KLAUSIMUS

13. Skirdami namų darbus mokytojai atsižvelgia į rekomenduojamą dalykui skirtą namų darbų atlikimo laiką (1 priedas). Pastaba. Nurodytas lentelėje laikas yra orientacinis, mokytojai jį derina tarpusavyje ir su mokiniais.
14. Kontrolinių darbų derinimas (atskiras kiekvienos klasės kontrolinių darbų grafikas, kurį mokytojai pildo pagal dalykų ilgalaikius planus ir fiksuoja elektriniame dienyne).

V.MOKYMO SI KRŪVIŲ IR NAMŲ DARBŲ STEBĖSENA

15. Direktoriaus pavaduotojas ugdymui atlieka namų bei kontrolinių darbų skyrimo stebėjimą ir kontrolę.
16. Mokymosi krūvių stebėsenos klausimai įtraukiami į vidaus įsivertinimo, mokinių adaptacijos tyrimus. Pagal gautus duomenis parengiamos rekomendacijos.

VI.BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17. Trumpo laikotarpio konsultacijos neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį.
18. Grožinės literatūros skaitymas neįskaitomas į mokinio mokymosi krūvį.
19. Riešės gimnazijos mokinių mokymosi krūvių reguliavimo tvarkos aprašas skelbiamas gimnazijos internetiniame tinklalapyje www.riesesgimnazija.lt .

REKOMENDUOJAMAS LAIKAS NAMŲ DARBAMS ATLIKTI PER SAVAITE

Dalykai	Klasė	5	6	7	8	9	10
Etika, tikyba		10 min	10 min	10 min	10 min	10 min	10 min
Lietuvių kalba		1 h 50 min	1 h 30 min	2 h	1 h 20 min	2 h	2 h
I-oji užsienio kalba		1h 30 min	1 h 20 min	1 h 40 min	1 h 45 min	1 h 30 min	2h
II-oji užsienio kalba		-	40 min	1 h	1 h	1 h 20 min	1 h 30 min
Matematika		2 h	1 h 20 min	1 h 40 min	1 h 50 min	2h	2 h
Gamta ir žmogus		30 min	30 min	-	-	-	-
Biologija		-	-	40 min	20 min	40 min	50 min
Fizika		-	-	25 min	40 min	1 h	1 h
Chemija		-	-	-	40 min	1 h	1 h
Informacinės technologijos		15 min	15 min	-	-	-	30 min
Istorija		40 min	30 min	40 min	40 min	50 min	50 min
Pilietiškumo pagrindai		-	-	-	-	20 min	20 min
Geografija		-	30 min	40 min	40 min	50 min	30 min
Ekonomikos pagrindai		-	-	-	-	20 min	-
Dailė		20 min	20 min	20 min	20 min	20 min	-
Muzika		15 min	15 min	15 min	15 min	20 min	20 min
Technologijos		30 min	30 min	30 min	20 min	20 min	-
Viso:		8 h	8 h	10 h	10 h	13 h	13 h

PASTABA: Norėdami orientuotis, kiek laiko skirti namų darbams vienai pamokai, nurodytą laiką dalinkite iš savo dalyko pamokų skaičiaus per savaitę. III – IV (11-12) klasėse namų darbams per savaitę rekomenduojama skirti 13 val

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Riešės gimnazija 306138018, Beržų g.2a, LT-14266, Riešė, Vilniaus rajonas
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl namų darbų skyrimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-03-28 Nr. V1-109
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Egidija Urbanavičienė, Direktorius
Sertifikatas išduotas	EGIDIJA URBANAVIČIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-03-28 13:06:40 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-03-28 13:06:50 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-10-06 19:46:25 – 2027-10-05 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.76.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-03-28 14:49:28)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-03-28 14:49:28 DBSIS